

DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZKIEJ RADY NARODOWEJ W OLSZTYNIE

Olsztyn, 26 marca 1954 r. Nr 3 Poz. 7—10

TREŚĆ

3

WIOSENNA AKCJA SANITARNO-PORZĄDKOWA.

Uchwała Nr VIII/77

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 20 lutego 1954 roku

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, w oparciu o uchwałę Nr 262/53 Prezydium Rządu z dnia 11 kwietnia 1953 roku w sprawie wiosennych akcji sanitarno-porządkowych — uchwala przeprowadzić na całym obszarze województwa olsztyńskiego w czasie od dnia 1 kwietnia 1954 roku do dnia 31 maja 1954 r. „Wiosenną Akcję Sanitarno-Porządkową" ściśle według niżej podanych wytycznych. Wiosenną Akcję Sanitarno-Porządkową organizują i ponoszą odpowiedzialność za jej przeprowadzenie prezydia rad narodowych wszystkich stopni, mobilizując do niej i przyciągając w najszerszym zakresie komisje rad, oraz opierając tę akcję na jak najszerszym udziale ludności miejscowej.

Plan akcji.

Akcją objęty zostanie cały obszar województwa olsztyńskiego i prowadzona będzie pod kątem systematycznego podnoszenia stanu sanitarnego i estetycznego terenu województwa, dla stworzenia trwałej i skutecznej zapory przed szerzeniem się chorób zakaźnych.

I. Przedmiot akcji

Przedmiotem akcji będą:

1. miasta i wsie, a zwłaszcza:
   a) osiedla i dzielnice mieszkaniowe robotnicze,
   b) państwowe gospodarstwa rolne,
   c) spółdzielcze gospodarstwa rolne,
   d) miejscowości turystyczne i wczasowe,
   e) miejscowości wytypowane na kolonie letnie,
2. domy dziecka, żłobki, przedszkola. szkoły i internaty,
3. zakłady zbiorowego żywienia,
4. zakłady wytwarzania i obrotu artykułami żywności,
5. zakłady świadczące usługi w zakresie higieny osobistej (łaźnie, pralnie, fryzjernie i tp.),
6. zakłady społeczne służby zdrowia,
7. hotele, domy turystyczne, wypoczynkowe i miejsca zakwaterowania robotników (hotele robotnicze, kluby robotnicze, świetlice),
8. instytucje kultury fizycznej i widowiskowe,
9. dworce, drogi i środki komunikacyjne lądowe i rzeczne,
10. instytucje administracyjne, przemysłowo-handlowe, zakłady pracy i biura.

II. Zakres akcji

Akcja Sanitarno-Porządkowa na terenie poszczególnych obiektów odbywać się winna w zakresie:

1. Doprowadzenia i utrzymania w należytym stanie sanitarno-porządkowym pomieszczeń, zwłaszcza tych, gdzie przebywają ludzie, a w szczególności miejsc pracy, nauczania, wychowania, opieki, widowiskowych, kultury fizycznej, zakładów usługowych.
2. Doprowadzenia w miastach, wsiach i osiedlach do należytego porządku i estetycznego wyglądu ulic, placów publicznych, targowisk i poszczególnych nieruchomości przez usunięcie z nich nieczystości i odpadków, a także przez urządzenie kwietników, trawników i tp.
3. Uporządkowania źródeł zaopatrzenia ludności w wodę do picia i potrzeb gospodarczych, oraz urządzeń do usuwania nieczystości. ,
4. Zwalczania zabagnienia terenu i zasypywaniu kałuż
5. Wzmożenia zbiórki odpadków użytkowych i złomu na zasadach ustalonych przez Prezesa Centralnego Urzędu Gospodarki Materiałowej.

III. Organizatorami akcji są:

Prezydia rad narodowych wszystkich stopni przy ścisłym udziale:

1. radia, filmu i prasy,
2. związków zawodowych,
3. Związku Samopomocy Chłopskiej,
4. organzacji społecznych (PCK, Liga Kobiet, organizacje sportowe).
5. organizacji młodzieżowych (ZMP, Harcerstwo),
6. Milicji Obywatelskiej,
7. komitetów blokowych

przy pomocy instruktażowej organów służby zdrowia.

Prezydia rad narodowych wszystkich stopni spopularyzują akcję przez organizowanie pogadanek w miejscach pracy, szkołach, blokach mieszkalnych i tp.

Przeprowadzą specjalne starania w kierunku zorganizowania współzawodnictwa na odcinku podnoszenia czystości — wyglądu estetycznego poszczególnych budynków, zakładów pracy i tp.

Zapewnią pomoc placówek służby zdrowia w zakresie przeprowadzenia akcji — przez udzielanie instruktażu i dostarczenie odpowiednich prelegentów z powiatowych zespołów prelegentów.

IV. Zadania instytucji organizacji.

1. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej — koordynację pracy Wojewódzkich Zarządów: Przedsiębiorstw i Urządzeń Komunalnych, oraz Budynków Mieszkalnych i Terenów Komunalnych w zakresie planowana i wykonywania akcji sanitarno-porządkowej, oraz kontrola wykonania.
2. Wydział Handlu i Wydział Przemysłu — organizowanie prac i kontrola wykonania na terenie przedsiębiorstw handlowych i przemysłowych.
3. Wydział Rolnictwa i Leśnictwa — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie spółdzielczych gospodarstw rolnych,
4. Wydział Oświaty — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie szkół podstawowych, średnich i dla pracujących, ponadto domów dziecka, placówek opiekuńczo-wychowawczych, zakładów podległych i bibliotek oświatowych, oraz miejsc i obiektów wczasowych dla dzieci i młodzieży, terenów kultury, sportu,

5. Wydział Budownictwa — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania w podległych przedsiębiorstwach budowlanych i innych komórkach organizacyjnych, placówek, budów i kwater robotniczych, —
6. Wydział Komunikacji Drogowej — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na administrowanych terenach, obiektach, drogach i szlakach turystycznych.
7. Wydział Pracy i Pomocy Społecznej — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie kwater robotniczych, prowadzonych przez zakłady pracy, zakładów pomocy społecznej, pomocy przejściowej i gospodarstw przyzakładowych, ponadto na terenie domów opieki i zakładów specjalnych, inwalidzkich spółdzielni pracy oraz miejsc związanych z akcją werbunkową do pracy.
8. Wydział Zdrowia — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania w otwartych i zamkniętych społecznych zakładów służby zdrowia.
9. Wojewódzka Centralna Poradnia Ochrony Macierzyństwa i Zdrowia Dziecka ścisła współpraca z Wojewódzką Stacją Sanitarno-Epidemiologiczną w zakresie oceniania pod względem sanitarno-porządkowym terenów, gdzie projektowane są letnie kolonie dziecięce.
10. Zarządy Okręgu Państwowych Gospodarstw Rolnych w Olsztynie, Giżycku i Ornecie — organizowanie prac sanitarno-porządkowych i kontrola wykonania na terenie podległych gospodarstw rolnych.
11. Polskie Radio — propagowanie akcji sanitarno-porządkowej za pomocą radiowęzłów i megafonów ulicznych.
12. „Głos Olsztyński“ i „Zycie Olsztyńskie“ — propaganda akcji sanitarno-porządkowej w prasie.
13. Film Polski — wyświetlanie w nadprogramach odpowiednich sloganów propagandowych w czasie trwania akcji sanitarno-porządkowej.
14. Polski Czerwony Krzyż — propaganda czystości i porządku sanitarnego wszelkimi dostępnymi metodami i przygotowanie środków propagandy we własnym zakresie.
15. Okręgowa Rada Związków Zawodowych — organizacja akcji sanitarno-porządkowej w zakładach pracy i wciągnięcie w akcję wszystkich członków związków zawodowych w zakładach pracy i poza tymi zakładami.
16. Związek Zawodowy Pracowników Służby Zdrowia — organizacja akcji sanitarno-porządkowej w społecznych zakładach służby zdrowia i wciągnięcie w akcję wszystkich pracowników służby zdrowia.
17. Samopomoc Chłopska — organizacja akcji sanitarno-porządkowej na wsi za pomocą świetlic wiejskich.
18. Liga Kobiet — organizowanie kobiet (gospodyń domowych) w miastach i na wsi, w celu podjęcia prac w zakresie sanitarno-porządkowym w mieszkaniach i poza mieszkaniami.
19. Związek Młodzieży Polskiej — organizowanie młodzieży szkolnej i poza szkolnej w celu podjęcia robót w zakresie sanitarno-porządkowym na terenie szkół i poza szkołami.
20. Związek Zawodowy Nauczycielstwa Polskiego — organizowanie nauczycielstwa do wspólnych z młodzieżą szkolną prac sanitarno-porządkowych przy aktywnym udziale komitetów rodzicielskich.

V. Wykonawcy akcji.

Akcja sanitarno-porządkowa ma charakter ogólno-społeczny i prowadzi ją społeczeństwo, zmobilizowane przez w/w instytucje i organizacje.

Ponadto Z.O.M-y, komitety blokowe i administratorzy nieruchomości w miastach i osiedlach włączyć się winni ze wzmożoną energią do tej akcji.

VI. Metody stosowane w akcji.

Dla uzyskania należytych wyników i ciągłości akcji należy:

1. Nadać jej wagi znaczenia politycznego — zważywszy, że stan sanitarny Kraju ma duże znaczenie dla jego obronności.
2. Wykorzystać wszystkie środki uświadamiające, jak: prasę, film, radio, zebrania, pogadanki, gazetki ścienne i tp.
3. W szerokim zakresie stosować socjalistyczne współzawodnictwo pomiędzy powiatami, gminami, gromadami, komitetami blokowymi, zakładami pracy, szkołami i tp. na odcinku podnoszenia czystości i estetycznego wyglądu
4. Stosować szeroką kontrolę społeczną wykonywaną przez komisje rad narodowych przy współudziale przedstawicieli organizacji masowych i organów sanitarnych.

Celem zrealizowania uchwały Nr 262/53 Prezydium Rządu oraz powyższych wytycznych Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej zobowiązuje trenowe rady narodowe do:

a) przeanalizowania obecnej lokalizacji targowisk (miejsc spędu i skupu) i w miarę możliwości przenieść je z centrum miasta na krańce miasta,
b) przeanalizowania możliwości splantowania terenów po budynkach zburzonych i urządzenia na tych miejscach trawników i kwietników,
c) zabezpieczenia zburzonych domów i ruin przed dostępem do nich ludności i zanieczyszczania ich,
d) rozwiązania zagadnienia budowy ustępów publicznych,
e) wydania zarządzenia określającego dokładnie teren miasta, na którym zabrania się trzymania koni, krów, kóz, świń i drobiu,
f) wydania zarządzenia w kierunku zaopatrzenia nieruchomości w odpowiednią ilość przepisowych śmietników oraz ustawienie skrzynek na odpadki użytkowe.

5. Pełnej koordynacji akcji sanitarno-porządkowej przez:

a) utworzenie specjalnych komitetów akcji sanitarno-porządkowej na szczeblu powiatowym, gminnym i miejskim — a to w celu sprawnego przeprowadzania akcji na podległym terenie. W skład komitetów powołać przedstawicieli organizacji masowych, związków zawodowych, zainteresowanych instytucji, jak również przedstawicieli komisji rad narodowych, kierowników zainteresowanych wydziałów (referatów) oraz zarządów i przedsiębiorstw,
b) powołanie w charakterze przewodniczącego komitetu jako pełnomocnika prezydium rady narodowej — jednego spośród jego członków — w zasadzie członka prezydium, sprawującego nadzór i kontrolę nad zagadnieniem zdrowia,
c) umieszczanie w odstępach dwutygodniowych na porządku obrad swoich posiedzeń, odbywanych w okresie od 15 marca do dnia 31 maja 1954 roku sprawozdań przewodniczącego komitetu dotyczących przebiegu akcji,
d) powołanie w ramach komitetów blokowych stałych akcji sanitarno-porządkowych, a na terenie gromad — stałych komtetów sanitarno-porządkowych,
e) doplinowania realizacji szczegółowych instrukcji otrzymanych po linii zainteresowanych w akcji resortów od poszczególnych wydziałów Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej,
f) skoordynowanie poczynań innych instytucji, masowych organizacji społecznych, działających na podstawie własnych instrukcji,
g) zaktywizowania komisyj rad narodowych do przeprowadzenie bieżącej i wzmożonej akcji kontrolnej,
h) szybkie i celowe rozprowadzenie i rozwieszenie zarządzenia PWRN odnośnie akcji sanitarno-porządkowej,
i) bezwzględne przestrzeganie terminowego nadsyłania sprawozdań z przebiegu akcji, które począwszy od dn. 15 marca w 14-dniowych terminach Prezydia Powiatowych Rad Narodowych i Miejskiej Rady Narodowej w Olsztynie przesyłają Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.

6. Komitety sanitarno-porządkowe obowiązane są składać sprawozdania z przebiegu akcji na posiedzeniach prezydiów rad narodowych, prezydia zaś obowiązane są składać sprawozdania na sesji gminnych i miejskich rad narodowych.
7. Prezydia miejskich i gminnych rad narodowych spowodują, aby zebrane nieczystości i odpadki były natychmiast usuwane przez zmobilizowane w tym celu środki przewozowe.
8. Miejscowe instytucje i przedsiębiorstwa, dysponujące środkami przewozowymi, obowiązane są na wniosek prezydiów terenowych rad narodowych udzielić pomocy w akcji sanitarno-porządkowej w okresach, gdy własne środki przewozowe prezydiów okażą się niewystarczające.
9. Zobowiązuje się zainteresowane instytucje oraz wszystkie organizacje masowe do włączenia się w podjętej akcji przez:

a) ustalenie i sharmonizowanie swoich planów działania z prezydiami terenowych rad narodowych tak na szczeblu wojewódzkim, jak i na szczeblu powiatu,

o) maksymalną mobilizację społeczeństwa, a w szczególności swoich członków i pracowników do tej akcji przez urządzanie zebrań, odpraw, odczytów i pogadanek,

c) wyznaczenie aktywu do kierownictwa i kontroli przebiegu akcji sanitarno-porządkowej.

10. Zobowiązuje się prasę, radio i film do konkretnego włączenia się w powyższą akcję i wykorzystania dla jej propagowania wszystkich stojących do dyspozycji środków, ze szczególnym podkreśleniem charakteru ogólno-społecznego akcji sanitarno-porządkowej.

11. Zobowiązuje się wszystkie podległe wydziały (referaty), zarządy i przedsiębiorstwa do włączania się w akcję, dopilnowania realizacji uchwały Prezydium Rządu oraz wytycznych wydanych przez Ministerstwa resortowe.

VII. Nadzór i kontrola akcji.

1. W celu roztoczenia skutecznej i wnikliwej kontroli przebiegu prac organizacyjnych oraz samej akcji dzieli się obszar województwa olsztyńskiego na 4 strefy według następującego zestawienia:

Strefa „a" obejmuje powiaty: m. Olsztyn, Nidzica, Reszel, Szczytno, pow. Olsztyn.
Strefa „b" obejmuje powiaty: Działdowo, Nowe Miasto, Morąg, Susz, Ostróda.
Strefa „c" obejmuje powiaty: Lidzbark, Górowo Ił., Bartoszyce, Braniewo, Pasłęk.
Strefa „d" obejmuje powiaty: Węgorzewo, Kętrzyn, Giżycko, Mrągowo, Pisz.

2. Dla każdej strefy powołuje się trójkę kontrolną.
3. Ustala się następujący skład trójek kontrolnych:

Dla strefy „a" z ramienia PWRN del. Wydz. Oświaty jako przewodniczący,
z ramienia W.S.S.E. del. Sek. Hig. Szkol. jako członek
z ramienia Kom. Woj. M.O. jako członek

Dla strefy „b" z ramienia P.W.R.N. del. Wydz. Roln. Leśn. jako przewodniczący
z ramienia W.S.S.E. del. Sek. Hig. Pracy jako członek
z ramienia Kom. Woj. M.O. jako członek

Dla strefy „c" z ramienia P.W.R.N. del. Wydz. Handlu jako członek
z ramienia W.S.S.E. del. Sekc. Hig. Żyw. jako członek
z ramienia Kom. Woj. M.O. jako członek

Dla strefy „d" z ramienia P.W.R.N. del. Wydz. Gosp. Kom. jako przewodniczący
z ramienia W.S.S.E. del. Sekc. Hig. Komun. jako członek
z ramienia Kom. Woj. M.O. jako członek.

4. Do zakresu działania trójek kontrolnych należy:
1) w czasie trwania akcji m-c kwiecień — maj kontrola strony organizacyjnej, koordynacja jej przebiegu oraz instruktaż,
2) po zakończeniu akcji m-c czerwiec kontrola jej wykonania i ocena uzyskanych wyników,
3) nadanie biegu wnioskom własnym i innych organów kontrolnych w sprawie kar za uchybiania, niedociągnięcia i zaniedbania wiosennej akcji sanitarno-porządkowej.

Za wykonanie niniejszej uchwały czyni się odpowiedzialnymi wszystkie resortowe wydziały — ponadto za koordynację prac w akcji sanitarno-porządkowej Wydział Zdrowia.

Całkowity nadzór nad przeprowadzeniem akcji powierza się Zastępcy Przewodniczącego W.R.N. Ob. Kruzelowi Stefanowi.

Za Prezydium Rady Narodowej:

Pająk — Członek Prezydium.
S. Kruzel — Z-ca Przewod. Prezydium.

Załącznik do uchwały Prez.WRN Nr VIII/77
z dnia 20 lutego 1954 roku

WYTYCZNE
do organizacji wiosennej akcji sanitarno - porządkowej w 1954 roku na szczeblu powiatowym (miejskim)

I. Okres wstępny organizacji.

a) Przewodniczący Prezydium Powiatowej Rady Narodowej powołuje Fachowy Zespół Komitetu Akcji Sanitarno - Porządkowej, w składzie:
1) Resortowy Wiceprzewodniczący P.P.R.N.
2) Kierownik Wydziału Zdrowia P.P.R.N.
3) Dyrektor Pow. Stacji San. Epid. (Kier. Pow. Kol. Sanitarnej) oraz zaprasza do współpracy z Fachowym Zespołem Kierownictwa Komitetu Kierownika Wydziału Administracyjnego KP. PZPR.

b) Na pierwszej konferencji Fachowego Zespołu Kierownictwa Komitetu A.S.P. pod przewodnictwem Przewodniczącego P.P.R.N. Kierownik Wydziału Zdrowia referuje stan sanitarny powiatu i wskazuje na odcinki najbardziej zaniedbane, poczym zapoznaje zebranych z wytycznymi akcji na rok 1954.

c) Następnie Fachowy Zespół Kierownictwa Komitetu A.S.P. ustala skład personalny Powiatowego Komitetu A.S.P. i grupy dla spraw propagandy i oświaty sanitarnej.

d) Skład Personalny Powiatowego Komitetu A.S.P. i Grupy dla spraw propagandy sanitarnej powinien być taki, aby gwarantował jak najaktywniejszy udział powołanych osób w pracach tego Komitetu dla pełnej realizacji wszystkich zadań, związanych z zamierzoną akcją sanitarno-porządkową.

e) Fachowy Zespół kierownictwa A.S.P jest odpowiedzialny za sprawne przeprowadzenie akcji san. - porządkowej na jego terenie, oraz za pracę Powiatowego Komitetu A.S.P.

II. W skład Powiatowego Komitetu A.S.P. powinni wejść:

1. Przewodniczący Prezydium Powiatowej Rady Narodowej, względnie resortowy Wiceprzewodniczący PPRN
2. Przedstawiciel KP PZPR.
3. Kierownik Wydziału Zdrowia P.P.R.N.
4. Dyrektor Powiatowej Stacji San. Epid. (Kierownik Pow. Kol. Sanitarnej).
5. Przewodniczący Komisji Zdrowia P.P.R.N.
6. Wszyscy Przewodniczący Komisji P.P.R.N.
7. Wszyscy Kierownicy Wydziałów P.P.R.N.
8. Przedstawiciel Powiatowej Rady Związków Zawodowych. —
9. „ Związku Zawodowego Pracowników Służby Zdrowia.
10. „ Związku Zawodowego Nauczycielstwa Polskiego
11. „ Zarządu Powiatowego P.C.K.
12. „ Zarządu Powiatowego Ligi Kobiet.
13. „ Wojska Polskiego.
14. „ Powiatowego Urzędu Bezpieczeństwa Publicznego.
15. „ Powiatowej Komendy M.O.
16. „ Stronnictwa Demokratycznego.
17. „ Zjednoczonego Stronnictwa Ludowego.
18. „ Zarządu Powiatowego Zw. Samopomocy Chłopskiej.
19. „ Zarządu Powiatowego ZMP.
20. „ Zarządu Powiatowego Z.H.P.
21. „ Powszechnej Organizacji „Służba Polsce".

Przewodniczącym Powiatowego Komitetu A.S.P. powinien być członek Prezydium P.R.N, sprawujący nadzór nad Powiatowym Wydziałem Zdrowia, a jego zastępcą Kierownik Wydziału Zdrowia P.P.R.N.

III. Przewodniczący Powiatowego Komitetu A.S.P. zwołuje ogólną konferencję w sprawie akcji sanitarno - porządkowej z wymienionymi wyżej przedstawicielami, z uwzględnieniem grupy do spraw propagandy i oświaty sanitarnej.

Porządek dzienny konferencji powinien być następujący:

1. Omówienie aktualnego stanu sanitarno-porządkowego powiatu ze szczególnym naświetleniem zaniedbań sanitarnych na tym terenie.
2. Zapoznanie z wytycznymi, oraz planem akcji.
3. Postawienie konkretnych zadań akcji sanitarno-porządkowej przed przedstawicielami poszczególnych instytucji i organizacji społeczno-politycznych, przede wszystkim z uwzględnieniem elementów współzawodnictwa, oraz wskazanie na konieczność opracowania przez nich własnych planów i uzgodnienia ich z Fachowym Zespołem Kierownictwa Komitetu A.S.P.
4. Dyskusja.
5. Uchwalenie rezolucji.

IV. Uwagi organizacyjne.

Powiatowy Komitet A.S.P. w porozumieniu z fachowym Zespołem Kierownictwa Komitetu A.S.P. organizuje powiatowe, miejskie i Gminne Komitety A.S.P. Organizacja przebieg i wykonanie akcji sanitarno-porządkowej od szczebla gminnego do powiatowego powinna być scentralizowana w Wojewódzkim Komitecie A.S.P. dla utrzymania jednolitego kierunku akcji wszystkie powołane komórki organizacyjne akcji sanitarno-porządkowej powołują stały sekretariat, odpowiedzialny za bieg prac organizacyjnych. Do niniejszego planu pracy załącza się szczegółowe wytyczne wiosennej akcji sanitarno-porządokwej na 1954 r., które powinny być wykorzystane w ramach tej akcji.

Załącznik do Uchwały Nr VIII/77
P.W.R.N. z dnia 20 lutego 1954 r.

Przykładowe wytyczne akcji sanitarno-porządkowej
w 1954 roku.

1. Osiedla i dzielnice mieszkaniowe robotnicze:

a. wyznaczenie poza osiedlem miejsc na wysypiska śmieci, zorganizowanie dozoru nad właściwym ich wykorzystaniem, oraz likwidacja dzikich wysypisk, uporządkowanie miejsc grzebania padłych zwierząt,
b. usunięcie nagromadzonych w czasie zimy śmieci i nieczystości z ulic placów i nieruchomości mieszkalnych,
c. zabezpieczenie od zanieczyszczenia wody w studni przez ułożenie warstwy ubitej gliny naokoło cembrowiny, a następnie podwyższenie i zabrukowanie terenu około studni z wykonaniem odpływu wody,
d. przykrycie studni i wykonanie stałego urządzenia do czerpania wody,
e. zreperowanie i uszczelnienie śmietnika,
f. zasypanie dołów i bajor, w których gromadzi się woda deszczowa,
g. oczyszczenie i uszczelnienie ustępów publicznych i na posesjach mieszkalnych,
h. urządzenie na terenach nie zabrukowanych i nie wykorzystanych dla celów rolniczych, ogrodów działkowych lub trawników,
i) oczyszczenie i uporządkowanie rynsztoków i rowów odpływowych,

2. Spółdzielcze i państwowe gospodarstwa rolne.

a. uporządkowanie i zabezpieczenie studzien jak w pkt. 1 uszczelnienie lub założenie koryt do pojęnia inwentarza żywego w odległości co najmniej 10 m od studni,
b. uporządkowanie, a w razie ich braku — urządzenie ustępów i śmietników jak w pkt. 1,
c. oczyszczenie i uporządkowanie podwórz, budynków mieszkalnych, gospodarczych i gnojowisk,
d. zasypanie dołów i bajor, oraz urządzenie odpływów wód deszczowych,
e. wykonanie rowów odwadniających między zabudowaniami,
f. doprowadzenie do należytej czystości obór, zlewni mleka, stołówek, kuchni, mieszkań, świetlic oraz zwrócenia uwagi na szerokie wykorzystanie kąpielisk (natrysków) zwłaszcza przez dojarki,
g. zaopatrzenie w podręczne apteczki lub ich uzupełnienie,

3. Zakłady pracy przemysłowe.

a. uporządkowanie terenu zakładu pracy przez ułożenie w osobne miejsce materiałów technicznych, odpadków, usunięcie śmieci, zasypanie bajor i dołów,
b. urządzenie odpływu wód opadowych w szczególności na podwórzu,
c. poprawienie dojść i dojazdów do poszczególnych działów zakładu pracy,
d. założenie zieleńców i kwietników,
e. uporządkowanie wnętrza zakładu: pomieszczeń pracy, korytarzy, przejść, ustępów, świetlicy, pokoju dla kobiet pracujących,
f. naprawa lub urządzenie szatni dla robotników, kąpieliska, przychodni lekarskiej, uporządkowanie nosz dla chorych,
g. zapewnienie pracownikom należytego dopływu świeżego powietrza, dobrej wody do picia,
h. uporządkowanie studni zakładowej,
i. zabezpieczenie przed gryzoniami i muchami stołówek, kuchni, magazynów żywnościowych, burs zakładowych,
j. usunięcie wszelkiego rodzaju rupieci i przedmiotów niepotrzebnych.

4. Zakłady wytwarzania i obrotu artykułów żywności.

a. wykonanie czynności w pkt. 3,
b. zwrócenie uwagi na czystość pracowników, ich odzieży ochronnej, na posiadanie przez nich aktualnych dowodów świadczących o ich stanie zdrowia (karty zdrowia nosicielstwo),
c. poprawienie urządzeń wpływających na zabezpieczenie czystości wody oraz naczyń i opakowań środków żywności,
d. uporządkowanie wozów dla przewożenia artykułów żywnościowych (mięso, mleko, ich przetwory i pieczywo).

5. Zakłady zbiorowego żywienia

a) zaopatrzenie zakładów w umywalki, mydło, ręczniki do mycia rąk dla personelu i konsumentów zakładów,
b. oczyszczenie i uporządkowanie dojść i dojazdów, śmietników, ustępów, zmywalni naczyń, kuchni, magazynów oraz zabezpieczenie ich przed gryzoniami i muchami,
c. wykonanie czynności wymienionych w pkt. 3.

6. Zakłady świadczące usługi w zakresie higieny osobistej (łaźnie, fryzjernie)

a. oczyszczenie, a w miarę potrzeby odnowienie sprzętu i przedmiotów potrzebnych do wykonywania zadań zakładu,
b. uporządkowanie dojść i dojazdów do zakładów,
c. wykonanie czynności wymienionych w pkt. 3.

7. Żłobki, przedszkola, szkoły, bursy, internaty oraz zakłady dla dzieci

a. doprowadzenie ustępów do należytego stanu,
b. urządzenie umywalni w ilości umożliwiającej stałe utrzymywanie w czystości rąk dzieci (młodzieży) i personelu,
c. uporządkowanie studzien,
d. higiena w akcji dożywiania dzieci i młodzieży,
e. walka z wszawicą,

8. Hotele, domy wczasowe, turystyczne, wypoczynkowe, hotele robotnicze, świetlice, urzędy i biura

a. oczyszczenie i uporządkowanie urządzeń instalacyjno-sanitarnych jak ustępy, umywalki, urządzeń do gromadzenia i usuwania odpadków (śmietniki, zbiornice, kosze, spluwaczki) korytarzy, magazynów, pomieszczeń gospodarczych, kuchen, bufetów ,szatni, miejsc kąpielowych (wanny, natryski itp.) z zabezpieczeniem przed gryzoniami i owadami,
b. we wszystkich obiektach w miarę możliwości pomalowanie lub pobielenie pomieszczeń, a co najmniej mycie ich środkami czyszcząco-dezynfekcyjnymi.

9. Miejscowości wczasowe

a. uporządkowanie parków, zieleńców i ulic,
b. urządzenie placów zabawowych dla dzieci,
c. uporządkowanie obiektów turystycznych, pensjonatów, jadłodajni, sklepów spożywczych i innych obiektów wczasowych,
d. wykonanie czynności wymienionych w pkt. 1.

10. Miejscowości wytypowane na kolonie letnie

a. uporządkowanie terenu i źródeł wodnych,
b. zaopatrzenie w konieczne urządzenia sanitarne (ustępy, śmietniki itp.) jak w pkt. 1.
c. urządzenie i zabezpieczenie miejsc kąpieli.

11. Boiska i tereny sportowe

a. naprawa lub urządzenie ogrodzenia, ustępów, śmietników i koszy na śmieci,
b. uporządkowanie bufetów i zapewnienia dobrej wody do picia oraz
c. wykonanie czynności jak w pkt. 1.

12. Drogi i środki komunikacyjne

a. uporządkowanie i oczyszczenie nawierzchni dróg,
b. doprowadzenie do porządku dworców, portów, przystani, zaopatrzenie ich w konieczne urządzenia sanitarne (źródła zaopatrzenia w wodę, umywalnie klozety).
c. oczyszczenie i uporządkowanie wozów, samochodów, wagonów i statków.

13. **Zakłady Społeczne Służby Zdrowia**

Doprowadzenie do takiego stanu sanitarnego, aby każdy zakład mógł służyć za wzór czystości i porządku pod każdym względem, a w szczególności:

a. oczyszczenie z kurzu i brudu pomieszczeń, urządzeń i sprzętów,
b. odświerzenie wnętrz pomieszczeń, a w razie możliwości również wewnętrznych ścian budynków przez pomalowanie, bielenie itp.
c. uporządkowanie kuchen, stołówek pracowniczych, uzupełnienie zaopatrzenia ich personelu w odzież ochronną, urządzenie odpowiednich szatni i umywalni dla personelu, usunięcie nieodpowiedniego sprzętu i naczyń, założenia siatek w oknach,
d. doprowadzenie do wzorowego stanu urządzeń do zaopatrywania w wodę urządzeń do usuwania nieczystości (ustępów, śmietników, gnojowników, kanalizacji),
e. usunięcie miękkich mebli z pomieszczeń dla chorych na oddziałach chirurgicznym, położniczym, ginekologicznym, a pozostawienie tych mebli na innych oddziałach jedynie w przypadku gdy są one tam niezbędne, a zakład jest przygotowany do utrzymania ich w należytej czystości i porządku,
f. usunięcie doniczek z kwiatami z oddziałów położniczych, ginekologicznych i chirurgicznych oraz innych zbędnych przedmiotów ze wszystkich oddziałów szpitalnych,
g. uporządkowanie pomieszczeń gospodarczych: chlewów, stajen, garaży, warsztatów, wozowni, składów opałowych itp. i zaprowadzenie w nich należytego ładu i czystości,
h. uporządkowanie i przygotowanie terenów otaczających do założenia na nich trawników i kwietników.

USPRAWNIENIE DZIAŁALNOSCI RZEMIEŚLNICZEJ SPÓŁDZIELNI PRACY „KOMINIARZ"

Uchwała Nr XI/113

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie z dnia 17 marca 1954 r.

W wyniku analizy działalności Rzemieślniczej Spółdzielni Pracy „Kominiarz" na odcinku wykonywanych usług Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej stwierdza, że Spółdzielnia mimo swych osiągnięć posiada duże zaniedbania, które w swych następstwach przynoszą poważne szkody godzące w własność społeczną i prywatną — osłabiając potencjał gospodarki narodowej.

Zaniedbania te szczególnie uwydatniają się:
— na odcinku kadr w wyniku czego terenowe kierownictwa rejonów słabo są obsadzone personalnie, jak rejon nr 10 w Giżycku, rejon Nr 3 w Bartoszycach, Nr 5 w Ornecie i tp., gdyż Rzemieślnicza Spółdzielnia w zbyt małym zakresie przeprowadza szkolenie kadr,
— w złym i niewłaściwym, nieregularnym wykonywaniu przecierów kominowych i przewodów paleniskowych, co w ub. roku było przyczyną poważnej ilości pożarów, a ilość ta na przestrzeni 2-ch miesięcy bieżącego roku bardzo wzrosła,
— w nie obsługiwaniu odległych osiedli i wsi na terenie województwa szczególnie w powiatach: Giżycko, Pasłęk, Barczewo,
— w niedostatecznym nadzorze przy dokonywanym odbiorze nowych budynków mieszkalnych i użytkowych i oddawaniu ich do eksploatacji,
— w słabym powiązaniu się z terenowymi prezydiami rad narodowych i ich komórkami, wydziałami — referatami Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Komendami Powiatowymi Straży Pożarnych,
— w braku kontroli pracy w terenie przez Zarząd Spółdzielni i Związek Branżowy Spółdzielni Pracy,
— w różnorodnym pobieraniu opłat za dokonywane usługi i różnych nadużyciach finansowych,
— w bezplanowej, chaotycznej pracy poszczególnych terenowych kierownictw rejonów.

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej, działając na podstawie art. 16 ustawy z dnia 20. III. 1950 r. o terenowych organach jednolitej władzy państwowej (Dz. U.R.P. Nr 14, poz. 130) w celu usprawnienia pracy Rzemieślniczej Spółdzielni Pracy „Kominiarz" i jej terenowych kierownictw rejonów w kierunku właściwego wypełniania zadań zmierzających do podniesienia jakości dokonywanych usług, zlikwidowania w pełni przyczyn powstawania pożarów, należytego zabezpieczenia mienia państwowego i społecznego, w trosce o poprawę warunków bytowych mas pracujących, uchwala:

1. Wydział Przemysłu łącznie ze Związkiem Branżowym Spółdzielni Usługowych i Rzemieślniczych Spółdzielni Pracy „Kominiarz" wzmogą szkolenie zawodowe i polityczne podnosząc tym świadomość pracowników dążąc przez to do lepszego, sprawniejszego i należytego wykonywania usług; zwiększą nabór uczni do zawodu kominiarskiego, aby tym zapewnić wzrost kadr i pełną obsadę rejonów.
2. Wydział Przemysłu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej jako organ nadzorczy łącznie z Zarządami Związku Branżowego i Rzemieślniczej Spółdzielni Pracy „Kominiarz":
   a) zorganizują współzawodnictwo międzyrejonowe biorąc za kryterium terminowość oraz jakość wykonywanej pracy — termin do 31. III. 1954 r.,
   b) podadzą do publicznej wadomości aktualną znowelizowaną taryfę opłat za wykonywane usługi,
   c) zaopatrzą pracowników terenowych w potrzebny sprzęt i środki lokomocji (rowery), ubrania ochronne i tp.,
   d) w celu lepszego kontaktu z mieszkańcami siedziby rejonów kominiarskich zaopatrzą w tablice „Rzemieślnicza Spółdzielnia Pracy „Kominiarz" Rejon Kominiarski Nr . . . .
   e) rejony, które posiadają dużą rozległość terenu zmniejsza wzgl. powiększa etat osobowy.
3. Ze względu na to, że zakres pracy i zasięg rejonów jest bardzo różnorodny Związek Branżowy w porozumieniu z Wydziałem Przemysłu Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej i Zarządem Spółdzielni „Kominarz" ustali konkretne normy na 1 pracodzień kominiarza na każdy rejon z uwzględnieniem dojazdów do poszczególnych miejscowości.
4. Rejonowe Kierownictwa łącznie z Wydziałem Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Wydziałem Przemysłu i Komendami Straży Pożarnych Prezydium Powiatowej Rady Narodowej rozpracują szczegółowy plan ścisłego i terminowego obsługiwania poszczególnych miejscowości przez kominiarzy w terenie powiatu.
5. Wojewódzki Zarząd Budynków Mieszkalnych i Terenów Komunalnych w ramach planowanych remontów w roku 1954 i następnych zobowiąże podległe jednostki do ujęcia robót zmierzających do należytego zabezpieczenia urządzeń kominowych — korony kominów, włazy na dachy, ławy kalenicowe, drabiny wiązowe itp., uzupełnienie drzwiczek i otworów kominowych, co zmniejszy częstotliwość wypadków, przy spełnianiu czynności wycierowych, usprawni pracę kominiarzy i zlikwiduje w pewnym stopniu przyczyny powstawania pożarów.
6. Wydział Budownictwa dopilnuje, by w terenie przy odbiorze nowych wzgl. odbudowanych budynków władza budowlana uzależniała oddanie do użytku obiekty od uprzedniego uzyskania zaświadczenia kominiarskiego, stwierdzającego prawdłowość wykonanych urządzeń kominowo-paleniskowych i ogrzewniczych. Odbiór każdej budowli przez Spółdzielnię „Kominiarz" winien być dokonywany 2-krotnie.
7. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w ścisłym kontakcie z Wojewódzkim Zarządem Budynków Mieszkalnych i Terenów Komunalnych, Komisją Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej oraz Wojewódzką Komendą Straży Pożarnej, Wydziałem Przemysłu organizować będzie kontrolę w zakresie działalności podległych kierownictw terenowych, rejonów kominiarskich w powiatach i to w okresach co najmniej 3 miesięcznych z tym, że pierwszą taką kontrolę zorganizuje się w terminie do 31. III. 1954 r.
8. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej i Wojewódzki Zarząd Budynków Mieszkalnych i Terenów Komunalnych dopilnują zaprowadzenia na wszystkie obiekty książki kontrolne pracy kominiarskiej.
9. Wydziałom Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Przemysłu i Wojewódzki Zarząd Budynków Mieszkalnych i Terenów Komunalnych zlecić większe zainteresowanie się działalnością kominiarską w terenie oraz udzielanie pomocy w zakresie ramowych swych uprawnień.
10. Zalecić prezydiom miejskch rad narodowych przydzielenie w miarę możliwości mieszkań kominiarzom, aby zapewnić obsadę stanowisk kominiarskich i zapobiec płynności kadr.
11. Rzemieślnicza Spółdzielnia Pracy zorganizuje Pogotowie Techniczne odpowiednio wyposażone, którego zadaniem będzie usuwanie poważniejszych przeszkód kominowo-kanałowych i tp.

12. Wydział Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej systematycznie raz na kwartał będzie organizował narady omawiające powyższe zagadnienia, składając równocześnie sprawozdania nadzorującemu członkowi Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej.
13. Uchwałę wykonują w terminie do 30. IV. 1954 r. wyszczególnienie jednostki. Odpowiedzialny za wykonanie Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej.

Termin złożenia sprawozdania 15. V. 1954 r.

Za Prezydium Rady Narodowej:

Z. Januszko S. Kruzel
Z-ca Przewodn. Prez. Z-ca Przewodn. Prez.

9

STAWKI ZA DOSTARCZONE ŚRODKI PRZEWOZOWE ORAZ ŚWIADCZENIA OSOBISTE I RZECZOWE NA RZECZ WOJSKA I SŁUŻBY BEZPIECZEŃSTWA PUBLICZNEGO.

ZARZĄDZENIE Nr W. 12-1/54

Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie, z dnia 16 stycznia 1954 r.

Zgodnie z postanowieniami art. 15 pkt. 2, ustawy o dostarczaniu środków przewozowych na rzecz wojska i służby bezpieczeństwa publicznego z dnia 18 lipca 1950 r. (Dz.U.R.P. Nr 36 z dnia 26 VIII 1950 r.) Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej w Olsztynie zarządza, co następuje:

1. Za środki przewozowe w rozumieniu wyżej wspomnianej ustawy uważa się:
   a) samochody ciężarowe, ciągniki z przyczepami,
   b) wozy z zaprzęgiem zwierzęcym, zwierzęta z uprzeżą pociągową,
   c) zwierzęta wierzchowe (z uwzględnieniem art. 5 pkt. 1 wyżej cytowanej ustawy).
2. Z dniem 1 stycznia 1954 r. ustala się jednolite stawki za dostaczone środki przewozowe w czasie pokoju dla całego obszaru województwa olsztyńskiego oraz za świadczenia osobiste i rzeczowe na rzecz wojska i służby bezpieczeństwa publicznego.
3. Dniówkę robocizny dla pojazdów niemechanicznych, pojazdów jednokonnych i parokonnych z obsługą ustala się 8 godzin pracy.
4. Wysokość stawek za 8-mio godzinny dzień pracy ustala się jak niżej:
   a) środki zmechanizowane (samochody i ciągniki) za każdą tonę nośności . . . . . 48,00 zł.
   b) za podwodę jednokonną z uprzężą i obsługa 48,00 zł.
   c) za podwodę parokonną z uprzężą i obsługą 64,00 zł.
   d) za dostarczenie jednego konia bez uprzęży i obsługi . . . . 18,00 zł.
   e) dniówka pracy pieszo osoby niewykwalifikowanej . . . . . 16,00 zł:
5. Nie można żądać dostarczenia środków niezmechanizowanych, które znajdują się w odległości większej niż 10 km, od miejsca, do którego mają być dostarczone. W stosunku do środków zmechanizowanych odległość ta nie może przekraczać 50 km.

Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc uchwała Prezydium Wojewódzkiej Rady Narodowej z dnia 14 lutego 1951 r. ogłoszona w Dzienniku Urzędowym Nr 6, poz. 44 z dnia 20 marca 1951 r.

Za Prezydium Rady Narodowej:

S. Kruzel **J. Malewski**
Z-ca Przewodniczącego Prezydium Przewodniczący Prezydium

10

NASTĘPCZA LEGALIZACJA NARZĘDZI MIERNICZYCH W ROKU 1954 W POWIATACH WOJEWÓDZTWA OLSZTYŃSKIEGO.

Zarządzenie Nr 54.835.1

Dyrektora Okręgowego Urzędu Miar w Warszawie z dnia 4 marca 1954 r.

Na mocy art. 1 i 12 dekretu z dnia 19 kwietnia 19951 r. o organach administracyjnych miar oraz o miarach i narzędziach mierniczych (Dz. U. Nr. 26, poz. 195) zarządzam w roku bieżącym następczą legalizację narzędzi mierniczych według następującego planu

I. w powiecie Bartoszyce.

W Bartoszyczach od dnia 25 maja do dnia 29 maja włącznie dla miasta Bartoszyce oraz gmin: Dąbrowa, Galiny, Sępopol i Sokolice.

II. w powiecie Braniewo.

W Braniewie od dnia 10 maja do dnia 12 maja włącznie dla miasta Braniewo oraz gmin: Braniewo, Chruściel, Nowa Pasłęka, Płoskinia i Wola Lipowska.

W Ornecie od dnia 14 maja do dnia 17 maja włącznie dla miasta Orneta oraz gmin: Bazyny, Dobry, Lechowo, Orneta i Pieniężno.

III. w powiecie Górowo Iław.

W Górowie Iław. od dnia 4 maja do dnia 7 maja włącznie dla miasta Górowo Iław. oraz gmin: Bukowiec, Galiny, Górowo Iław. Kandyty, Pieszkowo i Wojciechy.

IV. w powiecie Lidzbark Warmiński.

W Dobrym Mieście od dnia 21 kwietnia do dnia 23 kwietnia włącznie dla miasta Dobre Miasto oraz gmin: Dobre Miasto, Lubomino, Piotraszewo i Świątki.

W Lidzbarku Warm. od dnia 26 kwietnia do 30 kwietnia włącznie dla miasta Lidzbarku Warm. oraz gmin: Kiwity, Kłębowo, Lidzbark Warm., i Rurowo.

V. w powiecie Morąg.

W Morągu od dnia 27 maja do dnia 1 czerwca włącznie dla miasta Morąga oraz gmin: Bramka, Boguchwały, Królewo, Małdyty, Miłakowo, Morąg i Słonecznik.

VI. w powiecie Ostróda.

W miejscowości Dąbrowno od dnia 8 lipca do dnia 10 lipca włącznie dla gmin: Dąbrówno, Grunwald i Pietrzwałd.

W Olsztynku od dnia 13 lipca do dnia 15 lipca włącznie dla miasta Olsztynek oraz gmin: Olsztynek i Waplewo.

W Ostródzie od dnia 25 czerwca do dnia 6 lipca włącznie dla miasta Ostróda oraz gmin: Biesal, Łukta, Miłomłyn, Ostróda, Szyldak i Tyrowo.

VII. w powiecie Pasłęk.

W Pasłęku od dnia 19 maja do dnia 25 maja włącznie dla miasta Pasłęk oraz gmin: Jelonki, Marianka, Młynary, Pasłęk, Rogajny, Wilczęta i Zielonka Pasł.

W Zalewie od dnia 3 czerwca do dnia 5 czerwca włącznie dla gmin: Boreczno, Myślice, Stary Dzierz. i Zalewo.

VIII. w powiecie Reszel.

W Biskupcu od dnia 8 maja do dnia 17 maja włącznie dla miasta Biskupiec oraz gmin: Czerwonka i Rzeck.

W Bisztynku od dnia 19 maja do dnia 22 maja włącznie dla miasta Jeziorany i miasta Bisztynek oraz gmin: Frankowo, Grzęda, Lutry i Radostowo.

W Reszlu od dnia 4 maja do dnia 6 maja włącznie dla miatsa Reszel oraz gmin: Klewno i Kolno.

IX w powiecie Susz

W Iławie od dnia 21 czerwca do dnia 23 czerwca włącznie dla miasta Iławy oraz gmin: Biskupiec, Iława i Rudzienice.

W Prabutach od dnia 8 czerwca do dnia 10 czerwca włącznie dla miasta Prabuty i gminy Gdaków.

W Suszu od dnia 12 czerwca do dnia 18 czerwca włącznie dla miasta Susz oraz gmin: Jędrychowo, Kisielice, Kóznowo, Piotrkowo i Susz.

Na zaasdzie art. 24 powołanego na wstępie dekretu w związku z art. 20 dekretu o miarach z dnia 8 lutego 1919 r. (Dz. U. z 1928 r. Nr 72, poz. 661) Prezydia Gminnych (Miejskich) Rad Narodowych:

1) ogłoszą w sposób przyjęty w danej miejscowości o czasie i miejscu w którym się mają odbywać czynności legalizacyjne,

2) dostarczą dla czynności legalizacyjnych bezpłatnie odpowiednie pomieszczenia.

Winni stosowania lub przechowywania narzędzi mierniczych nielegalizowanych i nierzetelnych, podlegających obowiązkowi legalizacji w myśl art. 12 dekretu z dnia 19 kwietnia 1951 r. (Dz.U. Nr 26, poz. 195) i zarządzenia Przewodniczącego PKPG z dnia 10 sierpnia 1951 r. (Monitor Polski Nr A-76, poz. 1054) stosownie do art. 19 tegoż dekretu podlegają karze aresztu do 3 miesięcy lub grzywny do 4500 zł, albo obu tym karom łącznie.

DYREKTOR
Maksymilian Wald

Redakcja i Administracja: Olsztyn, ul. Kopernika 48 -- Prez W.R.N. — Wydz. Prawny, tel. 32-46

Olsz. Z. Graf. Lz. 724 (1.400) Druk. mat. 7 kl. 60 gr. 59x84 15.3—27.3.54 Z-5-32289